SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DISTRITAL DE TUMACO

INSTRUMENTO PARA VISITA DE EVALUACIÓN CON FINES DE CONTROL EN ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS OFICIALES - VIGENCIA 2025-POAIV

FECHA DE APERTURA DE VISITA:	06/05/2025	HORA INICIO:	10:00 AM
FECHA DE CIERRE DE VISITA:	06/05/2025	HORA CIERRE:	12:18 PM.

IDENTIFICACIÓN DEL ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO

NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO:	INSTITUCION EDUCATIVA SANTA TERESITA
NOMBRE DEL RECTOR (A) :	HUMBERTO ANTONIO CORTÉS
DIRECCIÓN:	Cllo Caldas frente al parque Nariño
TELÉFONOS:	3174487340
CORREO ELECTRÓNICO:	santater1950@yahoo.es
PAGINA WEB:	https://institucioneducativasantateresita.nowsite/home
CÓDIGO DANE:	352835001805
NIVELES EDUCATIVOS OFRECIDOS:	Dodo Transición hasta la media (0 A 11)
JORNADA ÚNICA: (Marque SI o NO)	NO

COMPROMISOS ADQUIRIDOS VISITAS VIGENCIA 2025	CUMPLE SI	CUMPLE NO	REGISTRO DE EVIDENCIAS
	X		

CONVENCIONES NC: no cumple (no conformidad), CP: cumple parcialmente (oportunidad de mejora), CS: cumple satisfactoriamente

	ASPECTOS A VERIFICAR VIGENCIA 2025	NIVEL DE CUMPLIMIENTO NC	CP	CS	REGISTRO DE EVIDENCIAS
1	**CONTROL NORMATIVO Y VERIFICACIÓN DE CONDICIONES DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO**				
	CONTROL NORMATIVO ORDINARIO:				
1.1	Ejercer control sobre el funcionamiento de los programas de Educación de Adultos, verificando edades de ingreso, planes de estudio y demás factores relacionados con la calidad de la formación ofertada en este nivel.		✓		

=> La IE. SANTA TERESITA, no trabaja con ciclo adultos - (CLEI)

	VERIFICACIÓN DE CONDICIONES DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO:

1.2	Verificar las condiciones de infraestructura, accesibilidad, servicios públicos, mobiliario, laboratorios y demás bienes y equipos apropiados para el desarrollo de los programas académicos ofertados.		.	✓

→ La infraestructura educativa es alquilada (pertenece a la Diócesis)
→ Hay problemas con 5 aulas educativas.
→ Tiene mobiliario para atender al 100% de los estudiantes matriculados.
→ En la parte lateral de la IE. convergen vendedores ambulantes y personal que ofrece servicio de Transporte público.

2	**APOYO A LA CALIDAD Y PERTINENCIA DE LA EDUCACIÓN**			
	SEGUIMIENTO A LOS PROGRAMAS:			
2.1	Prestar asistencia técnica y pedagógica a los EE en el ajuste de las diversas áreas de la gestión escolar, para garantizar una atención adecuada a todos los estudiantes matriculados y asegurar la articulación de los PIAR con los PMI.			✓

⇒ La IE. Santa cuenta con PEI (actualizado), y según reportes del señor Francisco Castillo (P.U) oficina de calidad, esta IE, ha entregado todas los documentos definidos en la ruta de mejoramiento.
⇒ En el SIMAT, solo se evidencia un estudiante con NEE
⇒ La IE. Santa Teresita no cuenta con "PIAR".

	APOYO A LA CONVIVENCIA ESCOLAR:			
2.2	Verificar la actualización y el ajuste normativo del Manual de Convivencia de los EE Oficiales			✓

la IE. SANTA TERESITA cuenta con Manual de Convivencia Escolar

2.3	Promover la implementación de las estrategias preventivas del abuso sexual y del acoso en los entornos escolares, en cumplimiento de la **Directiva Ministerial No. 1 de 2022.**			✓

✓

=> la IE. SANTA TERESITA, trabaja en temas de inteligencia emocional con los estudiantes, el cúal está articulado con otros temas de gran relevancia como la prevención del abuso sexual y el acoso escolar.
=> Todos esos temas se trabajan en el PEI. y se incluye como aliado a la familia.

2.4	Hacer seguimiento a los resultados obtenidos por los EE en las pruebas SABER aplicadas en los grados 3, 5, 7, 9 y 11; y promover la adopción de los planes de mejoramiento respectivos.				✓

=> se revisa de forma permanente los resultados de las pruebas externas
=> se hacen reuniones con los docentes y estudiantes para analizar los resultados obtenidos.

	INSTANCIAS DE GOBIERNO ESCOLAR:				
2.5	Verificar la conformación y el funcionamiento de los Comités Escolares de Convivencia e impulsar la revisión, así como la actualización y el ajuste normativo de los manuales de convivencia escolar en los EE Oficiales				✓

=> La IE. SANTA TERESITA, cuenta con comité de convivencia escolar.
=> Este equipo de trabajo orienta a los jóvenes en diversos temas como el socioemocional, perspectiva de género, acoso y abuso sexual.

3	**CONTROL SOBRE ASIGNACIÓN DE LA PLANTA DE PERSONAL Y EL CUMPLIMIENTO DE LA JORNADA LABORAL EN LOS EE OFICIALES**				
	CUMPLIMIENTO DE LA JORNADA LABORAL:				
3.1	**Actividad Priorizada:** Verificar el funcionamiento de los mecanismos de control adoptados para vigilar el cumplimiento de la jornada laboral, el reporte oportuno de las novedades de personal y ejercer control sobre el ausentismo.				✓

⇒ El Rector manifiesta q' existen inconsistencias entre el reporte de planta de la SED y el existe en la IE. SANTA TERESITA. 65 y 63 Respectivamente. TH.

⇒ El señor ARIEL CASTILLO - LIDER TALENTO HUMANO: Manifiesta q'ue el Rector debe acercarse a la SED, para realizar el ejercicio de parametrización, con el fin de revisar y ajustar la planta docente.

3.2	Ejercer control sobre la asignación y el desempeño efectivo de las horas extras autorizadas para garantizar la atención en los diferentes niveles ofertados por el EE.			✓

⇒ La IE. SANTA No trabaja ciclos, por tanto no hay horas extras".

3.3	Verificar la asignación de la planta de personal docente y directivo-docente destinado a los EE Oficiales teniendo en cuenta las relaciones técnicas, sus perfiles profesionales y áreas de desempeño.			✓

⇒ Se realizo el ejercicio de parametrización en función de la ~~per~~ norma (planta docente).

4	**CONTROL SOBRE COBERTURA Y PERMANENCIA ESCOLAR**			
	SEGUIMIENTO A LA MATRÍCULA:			
4.1	Revisar de forma permanente las variaciones en el reporte de matrícula del EE Oficial, en la platfoma SIMAT.			✓

= La IE. SANTA TERESITA, cuenta con 1452 estudiantes aproximadamente
⇒ Hay 47 Estudiantes en extraedad.
⇒ Se revisa de forma permanente el SIMAT.
⇒ El nivel de desercion en la IE. SANTA TERESITA es muy bajo".

	GRATUIDAD DEL SERVICIO EN ESTABLECIMIENTOS OFICIALES:			
4.2	**Actividad Priorizada:** Garantizar el cumplimiento del principio de **gratuidad** del servicio educativo en los EE Oficiales, en los niveles cobijados por este beneficio, como estrategia de apoyo al acceso y la permanencia en el sistema.			✓
	⇒ El 100% de los estudiantes se benefician de la política educativa de Gratuidad.			
4.3	Verificar el uso y prohibición en el uso de los recursos SGP-Educación asignados a los EE Oficiales.			
	⇒ Los recursos se ejecutan conforme a lo establecido en el DEC-1075/15 y en función de lo establecido en el PEI.			
4.4	Verificar las estragias de permaencia o retención escolar desarrolladas al interior del EE oficial (Alimentación y Transporte)			✓
	⇒ La IE. SANTA TERESITA, no presta servicio de Transporte Escolar". ⇒ Se han presentado algunas inconvenientes con el PAE, en especial en secundaria. ⇒ El equipo de trabajo PAE-SEDT, trabaja de forma articulada con el operador PAE'			
5	**CONTROL A LA PRESTACION DE SERVICIOS DE EDUCACIÓN INICIAL**			
5.1	**Actividad Priorizada:** Apoyar la implementación de las estrategias diseñadas por la ETC para garantizar la ampliación de la cobertura en la Educación Inicial.			✓
	⇒ la IE. SANTA TERESITA, cuenta con 105 niños en educación inicial			
6	**GESTION DIRECTIVA Y ESTRATÉGICA DE LOS EE OFICIALES**			
	PROCESOS DE RENDICIÓN DE CUENTAS:			
6.1	**Actividad Priorizada:** Evaluar la gestión administrativa y financiera de los EE Oficiales, acompañar los procesos de rendición de cuentas, verificar el manejo dado a los Fondos de Servicios Educativos y revisar los informes periódicos que deben entregar estos prestadores.			✓

=> La IE. SANTA TERESITA, entrega en los plazos definidos por la SED, el Presupuesto, e informes financieros.

=> La IE. SANTA TERESITA, cumple con el cargue financiero en la plataforma SIFSE (Cargues trimestrales).

7	GARANTÍA DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN			
	TRÁMITE DE PQR RELACIONADAS CON LA GARANTÌA DEL DERECHO A LA EDUCACIÓN:			
7.1	Tramitar oportunamente las quejas, denuncias y demás requerimientos formulados por la comunidad educativa, siempre que guarden relación con la garantía del derecho fundamental a la Educación y la debida prestación del servicio.PEI (proyecto educativo institucional)			

=>

OPORTUNIDADES DE MEJORA (Cumplimiento parcial)
NO CONFORMIDADES (No cumplimiento)
COMPROMISOS:

COMPROMISOS POR PARTE DE LA IE	FECHA

CONCLUSION GENERAL DEL EJERCICIO DE LA VISITA	lo IE. SANTA TERESITA, cumple con los procesos enmarcados en los ejes de cobertura, calidad, Eficiencia y Pertinencia. se trabaja de forma articulada (docentes y directivos docentes). se evidencia compromiso y conocimiento por parte del Rector.
PROCEDIMIENTO INMEDIATO A SEGUIR POR PARTE DE LA IE:	1. Mejorar y fortalecer los procesos desarrollados al interior del EE Oficial, relacionados con los ejes de Calidad, Cobertura, Eficiencia y Pertinencia.
PROCEDIMIENTO A SEGUIR POR PARTE DE LA SEDT:	1. Elaborar informe por parte de la comision asignada y hacer entrega al lider del área 2, Remitir copia del proceso a los funcionarios del área jurídica de la SEDT. 3. Realizar notificiación de la documentacion respectiva a la visita por parte de la auxiliar administrativa del área 4. Archivar documentacion de la visita en la correspondiente carpeta de la IE 5. Realizar seguimiento por parte de la comision asignada al cumplimiento del plan de mejoramiento presentado 6. Dar apertura a proceso sancionatorio a la IE, si es el caso

Firma Rector (a):	HUMBERTO A. CORTES RECTOR	
Firma funcionario EE Oficial:	Anibal Ferney Quintero Coordinador	
Firma funcionario SEDT:	JOHN HANER VALDÉS MINA PROFESIONAL UNIVERSITARIO - SEDT	
Firma funcionario SEDT:	Ana Yelma Rivera Apoyo Admvo Imprevisto	